



GEMEENTE BARENDRECHT

Binnenhof 1, 2991 AA Barendrecht
Postbus 501, 2990 EA Barendrecht
14 0180 (Algemeen nummer)
gemeente@barendrecht.nl
www.barendrecht.nl
Bank: 30.54.00.215 Rabobank
(Iban: NL04RABO0305400215,
swift/BIC: RABONL2U)
KvK nummer: 24494374



Ook per e-mail: [redacted]@gmail.com

Uw brief van: 9 oktober 2024
Uw kenmerk: -
Bijlage(n): 9 documenten

Ons kenmerk: 2024-089310
Contact: [redacted]
Doorkiesnummer: [redacted]
E-mailadres: [redacted]
Datum: 3 december 2024

Betreft: Besluit

Beste [redacted]

Op 9 oktober 2024 ontvingen wij uw brief van 9 oktober 2024. Hierin vroeg u: *Graag ontvang ik van u de navolgende informatie:*

Om de ontwikkelingen van het restafval goed in beeld te krijgen nadat het college het Diftarsysteem heeft afgeschaft vraag ik u het volgende

1. De hoeveelheid restafval uitgedrukt in kilogrammen voor de fractie restafval met PMD (dus zoals aangeboden door de inwoners in de ondergrondse containers en de restafvalklike's) voor de maanden maart 2024 tot en met september 2024 per maand uitgesplitst

2. De hoeveelheid restafval uitgedrukt in kilogrammen voor de maanden maart 2024 tot en met september 2024 dat de gemeente Barendrecht per maand heeft aangeboden aan de afvalverwerker (per maand uitgesplitst)? Waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen het restafval zoals beschreven onder vraag 1 en restafval aangeleverd vanuit het AAS?

Met onze brief van 6 november 2024 hebben wij u laten weten dat wij NV BAR Afvalbeheer hebben gevraagd of zij bezwaar hebben op uw aanvraag voor informatie. Daarmee hebben wij u ook laten weten dat wij de periode waarbinnen wij beslissen over uw aanvraag met twee weken verlengen.

Met onze brief van 20 november 2024 hebben wij de termijn met twee weken verlengd tot 4 december 2024.

In deze brief leest u het besluit.



Besluit

Wij maken de door u gevraagde informatie openbaar.

Strikt genomen hadden we uw verzoek moeten afwijzen. De Woo verplicht tot het verzamelen van documenten, maar niet tot het beantwoorden van vragen. Kort gezegd vraagt u de hoeveelheden restafval. Deze hoeveelheden vinden wij niet terug in onze documenten. Dit is ook geen informatie die bij de gemeente zou behoren te berusten en zou moeten worden opgevraagd. Om aan u te laten zien hoe we gezocht hebben en wat we wel hebben gevonden, wijzen we uw verzoek toe en verstrekken wij u wat gevonden is. Wij begrijpen dat dit teleurstellend voor u is. Helaas hebben we geen documenten kunnen vinden die uw vragen beantwoorden.

De volgende documenten hebben wij gevonden

In de systemen Teams, WhatsApp, Outlook en de netwerkschijf van een ambtenaar en wethouder Vermaat hebben we de volgende documenten gevonden. Dit zijn de documenten die gaan over uw aanvraag tot de datum van uw aanvraag.

- 1. FW Beantwoording aanvullende schriftelijke vragen CDA inzake afval
- 2. FW Beantwoording aanvullende schriftelijke vragen CDA inzake afval 2
- 3. FW communicatie en beantwoording raadvragen over de inzamelcijfers
- 4. FW Schriftelijke vragen afval
- 5. FW Schriftelijke vragen CDA afval
- 6. RE Schriftelijke vragen afval
- 7. RE Schriftelijke vragen afval 2
- 8. SMS wethouder Vermaat
- 9. Verslag PHO Afval Barendrecht 29 april 2024

We hebben er alles aan gedaan om te zorgen dat de zoekactie zo compleet mogelijk was. Alle betrokken collega's bij het onderwerp huishoudelijk afval hebben gezocht in de eerder genoemde systemen op de zoektermen "hoeveelheid restafval", "hoeveelheid PMD", "hoeveelheid rest", "restafval per maand", "PMD per maand", "rest per maand", "kilo restafval", "kilo PMD" en "kilo rest".

Ook de systemen van de wethouder zijn doorzocht. Dit leverde bovenstaande 9 documenten op.

Uw aanvraag valt onder de Wet open overheid (Woo).

Volgens deze wet kan iedereen een aanvraag doen voor openbaarmaking van informatie. U vraagt de informatie aan bij een bestuursorgaan, zoals uw gemeente, of bij een organisatie die werkt onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan (artikel 4.1 lid 1 van de Woo).

Overwegingen

Wij hebben uw aanvraag beoordeeld en gekeken of we de gevraagde informatie mogen en kunnen geven (art. 4.1 lid 7 Woo). Daarbij hebben we het algemeen belang van openbaarheid van overheidsinformatie afgewogen tegen de belangen die worden beschermd in de artikelen 5.1 en 5.2 van de Woo. We hebben onderzocht of deze belangen aan openbaarmaking in de weg staan.

Bovendien is het van belang op te merken dat in beginsel elk hoofdstuk of alinea van een document moet worden beoordeeld om te bepalen of het belang van openbaarmaking van informatie zwaarder weegt dan het belang van de bovengenoemde gronden voor weigering en beperkingen.



Verder is het van belang dat in de situatie dat informatie op een pagina niet openbaar wordt gemaakt, en de overige informatie op de pagina geen zelfstandige betekenis meer heeft, de informatie niet wordt gegeven.

Grenzen aan openbaarheid

De documenten worden gedeeltelijk niet openbaar gemaakt. De verklaring voor het weglaten van deze gegevens is te vinden in een aantal uitzonderingsgronden en beperkingen die in de Woo worden genoemd.

Voor de leesbaarheid van dit besluit worden deze uitzonderingsgronden en beperkingen in algemene zin besproken. Bij die bespreking wordt aangegeven met welke vermelding in de documenten wordt verwezen naar die weigeringsgrond of beperking. Deze vermelding is vervolgens terug te vinden in de documenten zelf.

De redenen voor gedeeltelijke niet openbaarmaking zijn:

Wij geven geen informatie als de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van personen belangrijker is dan het geven van informatie

De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer weegt zwaarder dan de openbaarmaking (art. 5.1, lid 2, aanhef en onder e Woo). Dat is het geval bij namen, maar ook meer indirecte gegevens waarmee de identiteit van de betrokken personen gevonden kan worden.

In de documenten zijn namen en andere persoonsgegevens (aangetroffen persoonsgegevens zoals handtekeningen, e-mailadressen en telefoonnummers) aangetroffen. Openbaarmaking hiervan dient geen redelijk doel en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen weegt in dit verband zwaarder. Dit is anders als het personen betreft die naar de aard van hun functie in de openbaarheid treden of indien sprake is van een anderszins publiek persoon.

Voor personen die niet naar de aard van hun functie in de openbaarheid treden, dient door u als Woo-verzoeker aannemelijk te worden gemaakt dat het algemene belang van openbaarmaking in het onderhavige geval zwaarder moet wegen.

Deze grond is van toepassing op alle documenten. Wanneer is weggelakt op deze grond, is dat aangegeven met de **letter J**.

De stukken die (deels) openbaar zijn gemaakt, vindt u terug op onze website

Het (anoniem gemaakte) verzoek, het (anoniem gemaakte) besluit en de met dit besluit openbaar gemaakte stukken worden binnen twee weken na het versturen van het besluit ook actief openbaar gemaakt op onze website <https://www.barendrecht.nl/bestuur-organisatie/woo-verzoeken/>.

Neem gerust contact met ons op

Heeft u nog vragen over deze brief? U kunt contact opnemen met bovengenoemd contactpersoon. Deze is van maandag tot en met donderdag bereikbaar op bovenstaand e-mailadres en telefoonnummer.



Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Barendrecht,


Teammanager Beleid en Beheer Buitenruimte

U kunt bezwaar maken als u het niet met ons besluit eens bent

U dient bezwaar in door een brief te sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Zo'n brief heet een bezwaarschrift. U heeft hiervoor zes weken de tijd vanaf de verzenddatum van deze brief. Alleen bellen is niet voldoende. In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- Uw naam en adres;
- Het nummer dat bovenaan deze brief staat;
- De datum waarop u de brief verstuurt;
- Het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- De redenen waarom u bezwaar maakt;
- Uw handtekening.

U kunt uw bezwaarschrift sturen naar Gemeente Barendrecht, Postbus 501, 2990 EA in Barendrecht. Schrijft u op de envelop in de linkerbovenhoek 'bezwaarschrift'? Dan komt uw brief sneller bij de juiste medewerker terecht.

U kunt ook bezwaar maken via de website van de gemeente. Hiervoor heeft u een DigiD, uw digitale handtekening, nodig. Ga naar <https://www.barendrecht.nl/direct-regelen/melding-klacht-en-bezwaar/>. Of klik op Direct regelen en informatie en dan op Melding klacht en bezwaar.