

Van: "[REDACTED]" <[REDACTED]>
Verzonden: donderdag 2 februari 2023 12:40
Aan: "+BAR e-mail-BD" <gemeente@barendrecht.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]>
Onderwerp: T.a.v. [REDACTED], betreft hoorzitting commissie bezwaarschriften
Bijlage(n): Ontvangstbevestiging bezwaar Woo verzoek december 2022.pdf

Geachte [REDACTED]

Graag vernemen we van u wanneer genoemde hoorzitting van de commissie bezwaarschriften zal plaatsvinden mbt bijgesloten bezwaarschrift.

Mocht de uitnodiging reeds per papieren post aa ons zijn verzonden, dan ontvangen we graag ook een kopie per email daarvan, aangezien we op dit moment niet in Nederland verblijven.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
Tel. 06-[REDACTED]



GEMEENTEBARENDRECHT

Binnenhof 1, 2991 AA Barendrecht
Postbus 501, 2990 EA Barendrecht
14 0180 (Algemeen nummer)
gemeente@barendrecht.nl
www.barendrecht.nl
Bank: 30.54.00.215 Rabobank
(Iban: NL04RABO0305400215,
swift/BIC: RABONL2U)
KvK nummer: 24494374



Uw brief van: 20 december 2022
Uw kenmerk: –
Bijlage(n): brochure

Ons kenmerk: 682682
Contact: [redacted]
Telefoonnummer: 14 0180
E-mailadres: info@barendrecht.nl
Datum: 30 december 2022

VERZONDEN 2 JAN 2023

Onderwerp: ontvangstbevestiging bezwaarschrift

Geachte heer [redacted]

U heeft bezwaar gemaakt tegen het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 17 november 2022 met als onderwerp: "besluit Woo-verzoek". Wij hebben uw bezwaarschrift op 20 december 2022 ontvangen.

De Commissie bezwaarschriften zal uw bezwaar behandelen

De commissie zal een hoorzitting houden over uw bezwaar. In deze hoorzitting bespreekt de commissie het bezwaar met u. De commissie houdt hoorzitting op woensdagavond.

Wij sturen u uiterlijk twee weken voor de hoorzitting een uitnodiging. Dat kan vijf tot tien weken duren. Wilt u eerder weten of er een voorlopige zittingsdatum bekend is? Neem dan contact met ons op.

Wilt u niet gehoord worden door de commissie? Neem dan contact met ons op.

Geef eventuele adreswijzigingen aan ons door

Vanwege privacyregelgeving is de administratie van de bezwaarschriften namelijk niet gekoppeld aan de Basisregistratie Personen.

Wij sturen een deel van onze post aangetekend

Dit doen wij om zeker te weten dat onze post bij u aankomt.

In bijgevoegde brochure staat meer informatie over de bezwaarprocedure

Als u nog vragen heeft, dan kunt u ook contact opnemen met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

Met vriendelijke groet,
namens het college van burgemeester en wethouders van Barendrecht,

[redacted]
de secretaris van de Commissie bezwaarschriften



Bezwaarprocedure

U heeft bezwaar gemaakt tegen een beslissing van de gemeente. In deze informatiebrochure leest u hoe de gemeente uw bezwaar behandelt.

Wettelijke eisen aan uw bezwaar

De gemeente behandelt uw bezwaar alleen als het voldoet aan de wettelijke eisen. Voldoet uw bezwaar hier niet aan?

Dan hoort u van de gemeente:

- waarom de gemeente het niet behandelt;
- of u dat nog kunt herstellen;
- hoe snel u dat moet doen;
- wat de gevolgen zijn als u niet op tijd reageert.

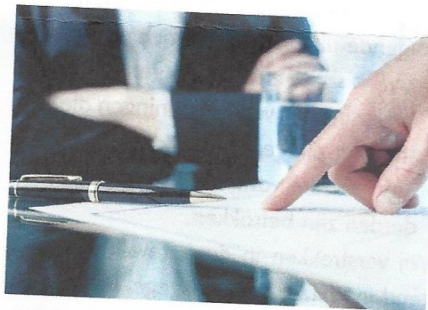
Commissie bezwaarschriften

De commissie bezwaarschriften adviseert de gemeente over de te nemen beslissing op uw bezwaar. De commissie bestaat uit leden die niet bij de gemeente werken. Zij zijn niet betrokken geweest bij de beslissing waartegen u bezwaar heeft gemaakt. Een secretaris ondersteunt deze commissie. Contact met de commissie verloopt via de secretaris.

De behandeling van uw bezwaar door de commissie

Voldoet uw bezwaar aan de wettelijke eisen? Dan behandelt de commissie uw bezwaar. De gemeente zorgt dat het bezwaardossier bij u en de commissie terecht komt. Ook kan de gemeente al

een reactie geven op uw bezwaar. U en de commissie ontvangen deze reactie. U ontvangt van alle stukken een kopie. Alle betrokkenen hebben dan dezelfde stukken. Tot 10 dagen voor de hoorzitting kunt u stukken insturen. De gemeente stuurt die dan naar de commissie en eventueel de andere partij.



Hoorzitting

Het kan zijn dat u een uitnodiging krijgt voor een hoorzitting bij de commissie. U ontvangt dan de uitnodiging twee weken voor de hoorzitting. Tijdens de hoorzitting krijgt u gelegenheid om te vertellen waarom u bezwaar heeft gemaakt. Ook kan de commissie u vragen stellen. Er is ook iemand van de gemeente aanwezig om de beslissing toe te lichten en vragen van de commissie te beantwoorden. De hoorzitting duurt ongeveer 20 minuten en is openbaar. Behalve als de commissie van tevoren aangeeft dat dat niet het geval is. Hoorzittingen op het gebied van sociale zaken zijn bijvoorbeeld nooit openbaar. De commissie hoort niet telefonisch.

U bent niet verplicht te komen of een toelichting te geven, maar vaak is het wel nuttig. Ook anderen kunnen voor de hoorzitting worden uitgenodigd. Dat gebeurt bijvoorbeeld als u het niet eens bent met een verleende vergunning. De commissie nodigt dan ook degene uit die de vergunning heeft gekregen. Van de hoorzitting wordt een verslag gemaakt. Verhuist u tijdens de behandeling van uw bezwaar? Geef dat dan door aan onze administratie.

Dagen en tijden van de hoorzitting

De commissie komt elke 2 weken op woensdagavond vanaf 20.00 uur bij elkaar.

Beraadslaging en advies

Na de hoorzitting overlegt de commissie over uw bezwaar en maakt haar advies. De commissie kan de gemeente adviseren u gelijk of geen gelijk te geven. Krijgt u gelijk? Dan is uw bezwaar gegrond. Krijgt u geen gelijk? Dan is uw bezwaar ongegrond. Als de commissie vindt dat er niet genoeg informatie beschikbaar is, kan zij een nader onderzoek instellen en pas daarna haar advies uitbrengen. De commissie stuurt het advies naar de gemeente. De gemeente beslist hierna of ze dit advies overneemt. De gemeente kan afwijken van het advies van de commissie.

Beslissing op bezwaar

De gemeente moet binnen 12 weken na afloop van de bezwaartermijn een beslissing nemen. Deze beslistermijn kan met maximaal 6 weken worden verlengd. U ontvangt de beslissing op bezwaar. Ook eventuele andere partijen ontvangen de beslissing. U krijgt ook het advies van de commissie en het verslag van de hoorzitting. Hiermee ronden we de bezwaarprocedure af.

Overige informatie

Kosten

Het maken van bezwaar kost niets.

Voorlopige voorziening

Het maken van bezwaar heeft geen schorsende werking. Dit betekent dat het besluit gewoon uitgevoerd wordt. De behandeling van een bezwaar kan in totaal 18 weken duren. Het kan zijn dat u daar niet op kunt wachten. In dat geval kunt u tegelijk of nadat u bezwaar heeft gemaakt een voorlopige voorziening vragen bij de rechtbank in Rotterdam. Informatie daarover kunt u vinden op de website www.rechtspraak.nl. Het indienen van een verzoek tot voorlopige voorziening kost wel geld. U betaalt namelijk griffierechten.

Alternatieve oplossing

Soms blijkt dat er bezwaar wordt gemaakt terwijl eigenlijk sprake is van een misverstand. Of een probleem dat op een andere manier kan worden opgelost. In dat geval zoekt de gemeente samen

met u naar de mogelijkheden voor een andere oplossing. Het blijft altijd mogelijk om de formele bezwaarprocedure voort te zetten.

Verwerking persoonsgegevens

Bij de behandeling van uw bezwaarschrift verwerken wij persoonsgegevens. De verwerking van uw persoonsgegevens is noodzakelijk voor het vervullen van een wettelijke taak van de gemeente, namelijk het behandelen van en beslissen op bezwaarschriften op grond van de Algemene wet Bestuursrecht (Awb). Bij de verwerking houdt de gemeente zich aan het bepaalde in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Uw persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor bovengenoemde doeleinde. De verwerking van uw gegevens omvat in ieder geval in het delen van deze gegevens met de BAR-organisatie en de bezwaarschriften commissie. Persoonsgegevens worden slechts aan andere derden verstrekt als één van de volgende uitzonderingen zich voordoet:

- uw bezwaarschrift is gericht tegen beslissingen over vergunningen die aan anderen zijn verstrekt, of;
- uw verzoek om handhaving waarbij derden zijn betrokken.

Wij verstrekken in deze gevallen uitsluitend uw naam en adresgegevens aan de derde. Uw Burgerservicenummer (BSN) wordt nooit aan derden verstrekt.



Uw persoonsgegevens worden door de gemeente bewaard en uiteindelijk vernietigd. Dat moeten wij op grond van de Archiefwet. Hierin staat hoe lang wij documenten waarin uw gegevens staan moeten bewaren. Het kan zijn dat er geen wettelijke bewaartermijn is. Dan bewaren wij persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk.

De AVG geeft u het recht om de gemeente te verzoeken om inzage, rectificatie, verwijdering en beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens. Op www.barendrecht.nl kunt u lezen hoe u gebruik kunt maken van deze rechten.

Het kan zijn dat u na bezwaar nog niet helemaal tevreden bent. U kunt dan in beroep bij de rechtbank. In dat geval sturen wij het bezwaardossier door naar de rechter. De hier gegeven informatie is dan ook van toepassing.

Om uw privacy te waarborgen is er een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld. U kunt deze functionaris voor vragen en/of opmerkingen bereiken per e-mail: fg@barendrecht.nl.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen